



KONICA MINOLTA

# ECM

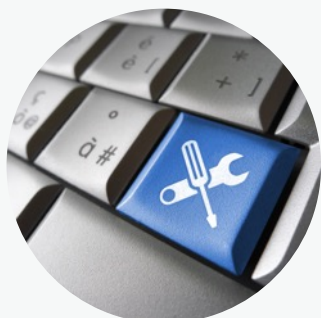
## Enterprise Content Management

Zarządzanie treścią z Konica Minolta

# Jak będzie wyglądał projekt z Konica Minolta?



Podejście consultingowe



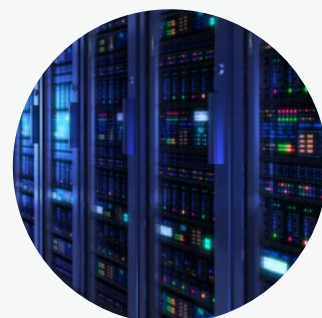
Metodyka prowadzenia projektu



Dopasowane do potrzeb modele finansowe



Elastyczność modeli wdrożeniowych



Usługi IT



Integracja z urządzeniami wielofunkcyjnymi

# Elastyczność modeli wdrożeńiowych



Wdrożenie na  
infrastrukturze IT Klienta



Wdrożenie w zewnętrznym  
DataCenter



Wdrożenie w modelu  
Software as a Service





# Usługi IT

## OSZCZĘDNOŚĆ CZASU

Korzystanie z wyspecjalizowanego dostawcy usług, jakim jest Konica Minolta, pozwoli zmniejszyć obciążenia wynikające z zarządzania infrastrukturą Twojej firmy. Dzięki temu czas Twoich pracowników będzie poświęcony wyłącznie zadaniom związanym bezpośrednio z wsparciem biznesu lub podejmowaniu decyzji strategicznych.

## WIĘKSZA WYDAJNOŚĆ

Usługi Zarządzania Infrastrukturą (Infrastructure Management Services) Konica Minolta w połączeniu z wykorzystaniem agenta zdalnego monitorowania pozwalają przenieść na zewnątrz odpowiedzialność za kluczowe aspekty Twojej infrastruktury biznesowej w celu poprawy ogólnej wydajności firmy.

## PROAKTYWNE WSPARCIE

Konfiguracja naszych usług zapewnia proaktywne wsparcie i zarządzanie Twoją infrastrukturą IT za pośrednictwem jednego usługodawcy. Korzystając z naszych usług monitoringu skracasz czas reakcji do minimum, zapewniając maksimum dostępności. Aktualizacje i uaktualnienia, a także inne zadania wymagane podczas cyklu życia aplikacji, są objęte naszymi profesjonalnymi usługami zarządzania.

# Integracja z urządzeniami wielofunkcyjnymi



Nasze rozwiązania w pełni integrują się z urządzeniami wielofunkcyjnymi Konica Minolta



Dajemy możliwość klasyfikacji dokumentów bezpośrednio z panelu dotykowego urządzenia



Oszczędność czasu dzięki wprowadzaniu dokumentów bezpośrednio do systemów Konica Minolta



Panele zostały zaprojektowane pod kątem intuicyjnej obsługi przez użytkowników końcowych



Możliwość rozdzielania masowo skanowanych dokumentów i rozpoznawania kodów kreskowych



# Referencje



Multiconsult  
POLSKA



InHort  
INSTYTUT OGRODNICTWA

Infosys®

BLACK  
RED  
WHITE



INTER®  
Europol



BOŚ  
BANK



CHARTER Sp. z o.o.



TF  
Kable

GREENBRIER  
EUROPE  
Wagony Świdnica S.A.



DAM ROB S.A.

HUTCHINSON

SGB  
Rejonowy Bank Spółdzielczy  
w Lututowie

STADLER

vetoquinol  
ACHIEVE MORE TOGETHER

ELEKTROBUDOWA SA  
Sprawdzone rozwiązania

PETRALANA®  
from nature



# Rozwiązania OCR

- Szeroki wybór i elastyczność rozwiązań OCR Konica Minolta do przetwarzania dokumentów
- Eliminacja kosztownego i ręcznego wprowadzania informacji do systemów
- Przetwarzanie dokumentów do plików przeszukiwalnych (PDF przeszukiwalny, DOC, XLS, PPT i wiele innych)
- Inteligentna i dokładna ekstrakcja danych z różnego rodzaju dokumentów (testów, ankiet, formularzy, certyfikatów, faktur, umów, itp.)
- Skalowalność rozwiązań, pozwala na przetwarzanie niemal dowolnej ilości dokumentów oraz ich automatyczną klasyfikację, separację i eksport wybranych danych do systemów używanych w firmie
- Możliwość rozdzielania masowo skanowanych dokumentów i rozpoznawania kodów kreskowych



# Podstawowe rozwiązania OCR

- Rozpoznanie całości tekstu z dokumentu
- Konwertowanie dokumentu do postaci przeszukiwanej (edytowalnej)
- Dzięki temu treść dokumentu może być indeksowana i system będzie możliwość wyszukiwania tekstu wewnątrz całego dokumentu
- Po przetworzeniu przez silnik OCR dokument może zostać przesłany do systemu ECM PORTAL w formie cyfrowej i przeszukiwalnej oraz trafić na właściwą bibliotekę dokumentów Sharepoint
- Aplikacja może być w pełni zintegrowana z urządzeniami MFP Konica Minolta





# Indeksacja bezpośrednio z panelu MFP

- Logowanie i dostęp do aplikacji na urządzeniu dla osób uwierzytelnionych za pomocą karty zbliżeniowej,
- Automagiczne przekazanie danych osoby skanującej do systemu
- Złożony panel dynamiczny MFP możliwością indeksacji metadanych
- Możliwa integracja z bazą (słownikiem) pracowników
- Obsługa pełnej kategoryzacji dokumentów HR
- Wybieranie kategorii i subkategorii z listy rozwijanej
- Zeskanowanie dokumentu rozpoczyna proces archiwizacji dokumentu do teczki pracownika

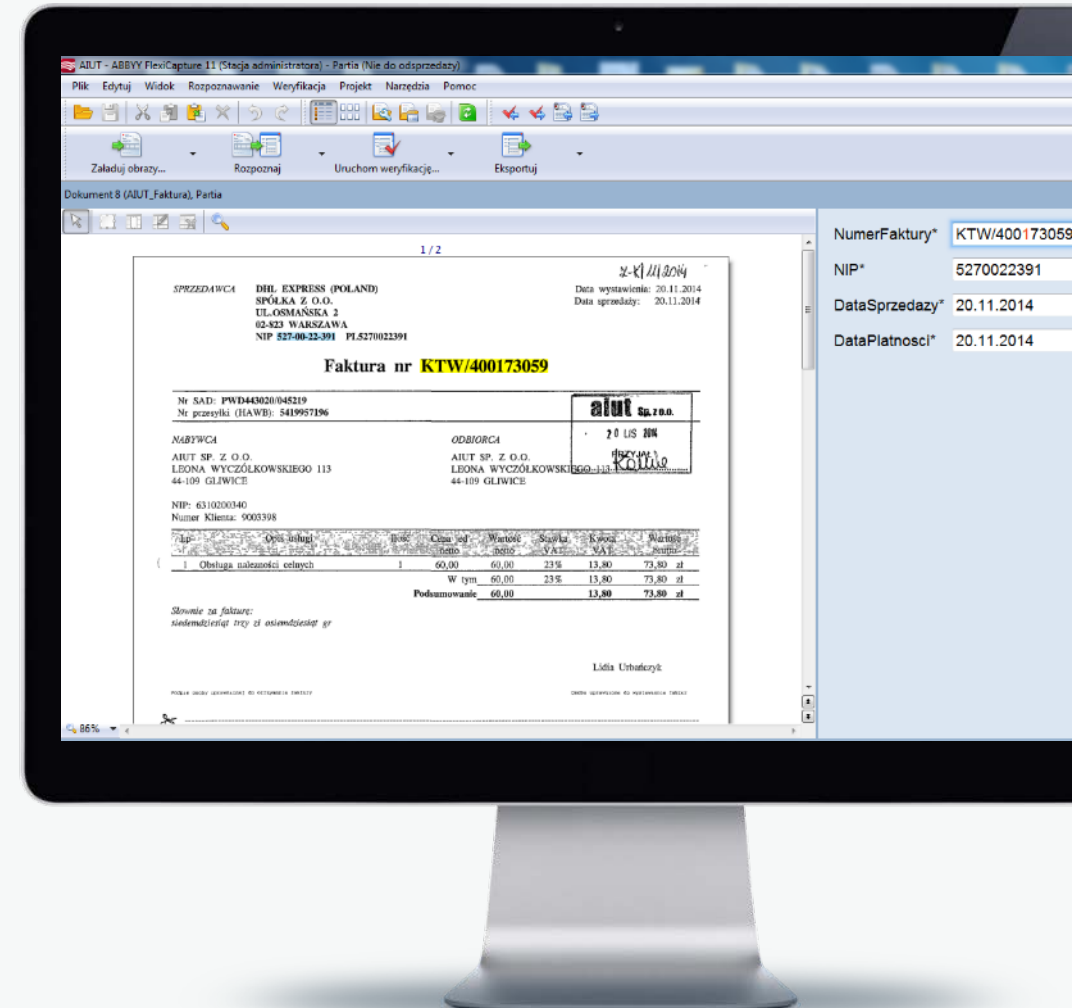




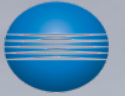
KONICA MINOLTA

# Zaawansowane rozwiązania OCR

- Zaawansowany proces przetwarzania OCR polegający na automatycznym wyodrębnieniu określonych indeksów/pól z dokumentu
- Rozpoznawanie pozwalające również na weryfikację rozpoznawanych danych przez operatora
- Tworzenie obiegu dokumentów i zarządzanie wszystkimi procesami ich przetwarzania
- Możliwość dostępu do webowych stacji weryfikacji dla weryfikatorów i implantacji mechanizmów pozwalających zarządzać zadaniami dla poszczególnych grup biorących udział w procesie weryfikacji rozpoznanych danych
- Automatyczny eksport po rozpoznaniu i akceptacji dokumentu w postaci przeszukiwanego pdf-a oraz xml'a z metadanymi go opisującymi we wskazane miejsce



# Elektroniczny obieg faktur



KONICA MINOLTA

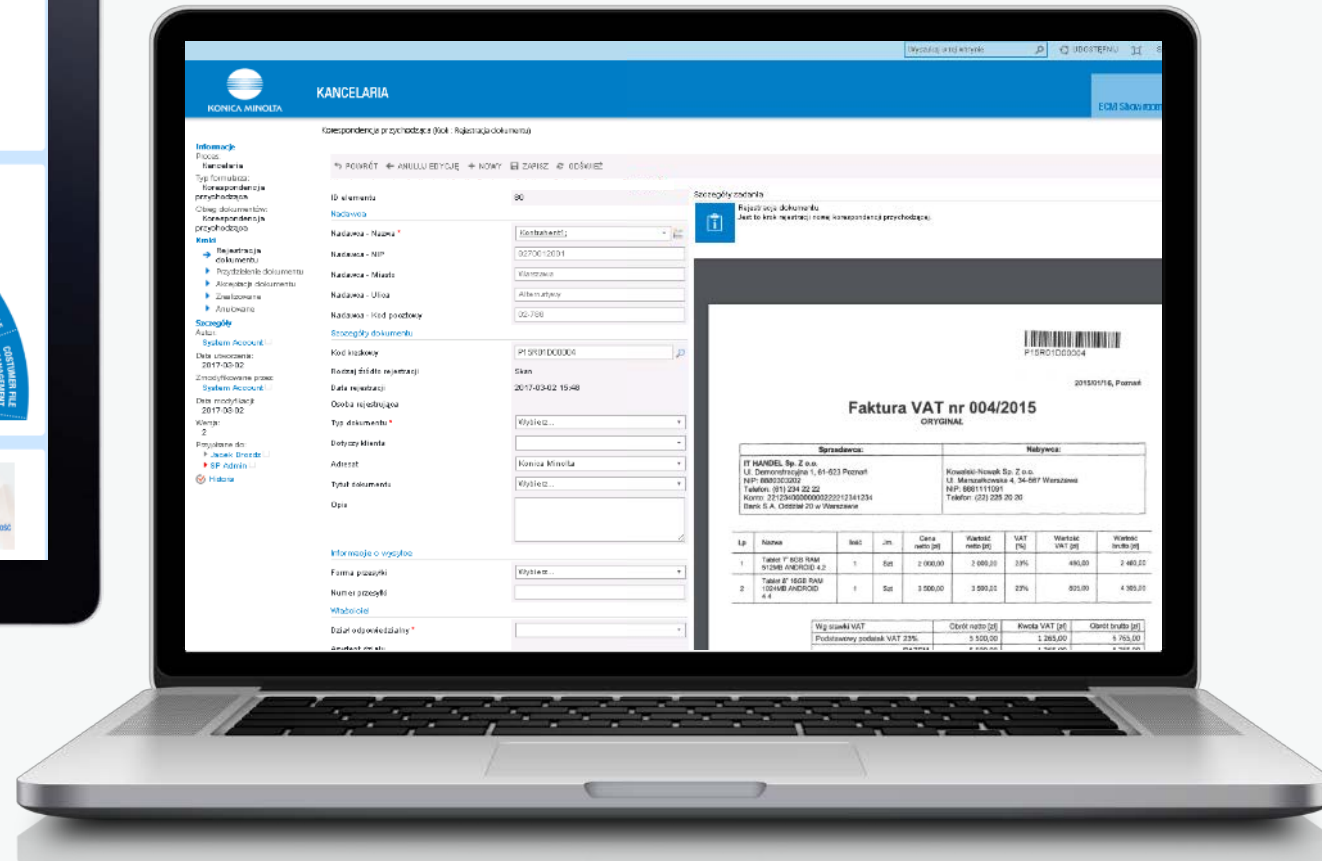
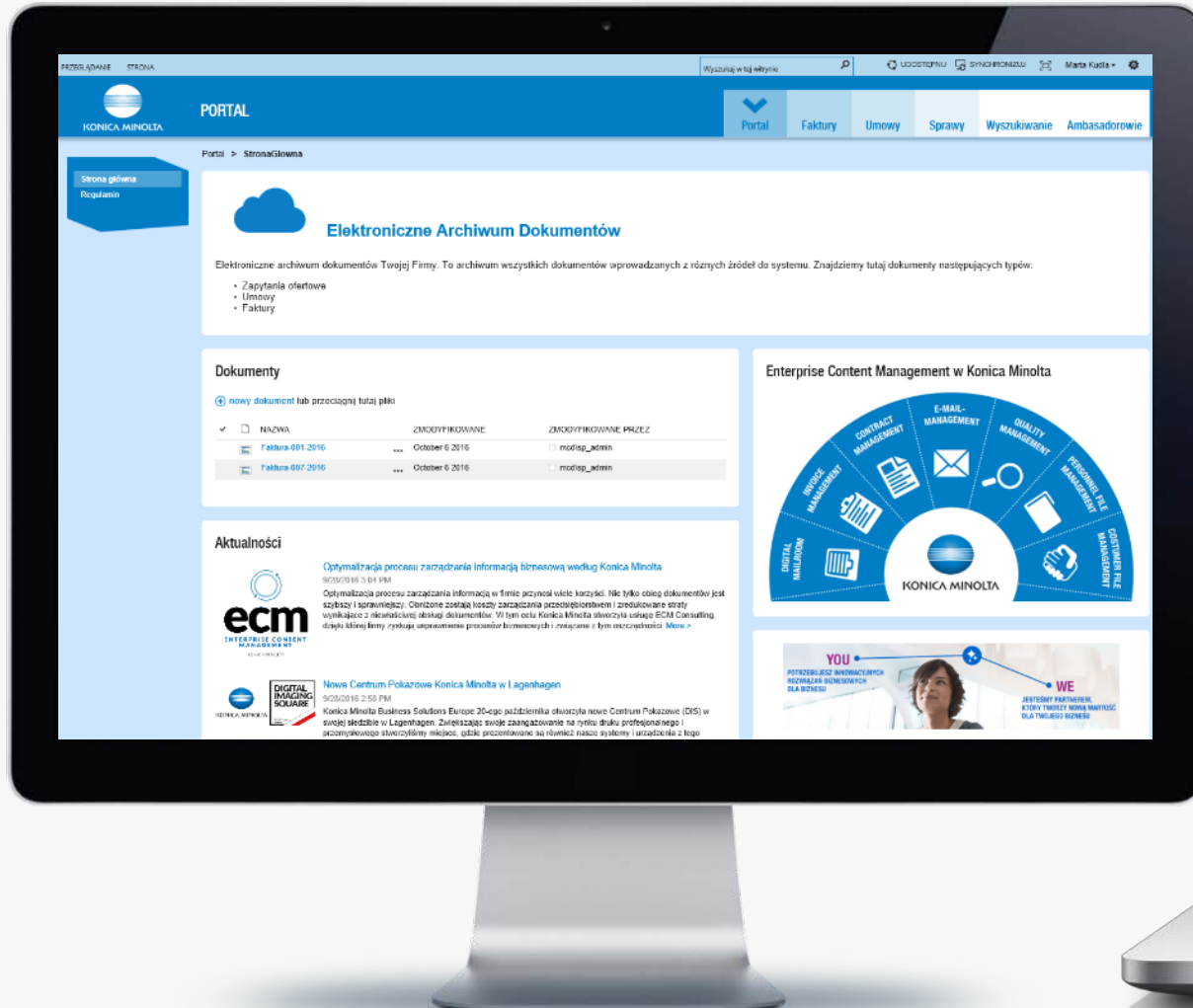
- Redukcja ilości czasu poświęcanego na obsługę faktur
- Usprawnienie rejestracji dokumentów oraz ich logistyki wewnątrz firmy – eliminacja fizycznego ruchu dokumentów
- Stały monitoring terminowości realizacji poszczególnych kroków obiegu, w tym automatyczne przypominanie lub eskalacja w przypadku przekroczenia założonych terminów
- Egzekwowanie przez system procedur akceptacji kosztów i dekretacji
- Jednoznaczne przypisanie odpowiedzialności w danych krokach obiegu
- Skuteczne zarządzanie zmianą, w tym sprawna obsługa zastępstw okresowych oraz możliwość delegacji zadań
- Analizy wydajności procesu, poszczególnych jego kroków oraz osób w nim uczestniczących, co daje możliwość eliminowania wąskich gardeł, a co za tym idzie usprawnienie efektywności procesu
- Możliwość integracji z systemami transakcyjnymi firmy pozwala oprzeć procesy rejestracji i dekretacji faktur o słowniki wykorzystywane w tych systemach



# Elektroniczny obieg faktur



KONICA MINOLTA





# E-Kancelaria

- Obsługa kodów kreskowych jedno- i dwuwymiarowych, umożliwiająca znakowanie i szybkie wyszukiwanie dokumentów
- Możliwość przetwarzania dokumentów do form przeszukiwalnych (funkcjonalność OCR)
- Pełny monitoring rejestrowanych i procesowanych dokumentów, wraz z historią wprowadzanych zmian
- Obsługa dużych wolumenów danych i dużej ilości pracowników
- Możliwość uruchamiania podobiegów, dzięki czemu korespondencja rejestrowana w kancelarii może automatycznie trafiać na ścieżkę obiegu właściwą dla danego typu dokumentów
- Możliwość katalogowania korespondencji poprzez umieszczanie papierowych wersji dokumentów w odpowiednio opisanych segregatorach, zapewnienie powiązania pomiędzy dokumentem elektronicznym a segregatorem oraz szybkie jego wyszukanie



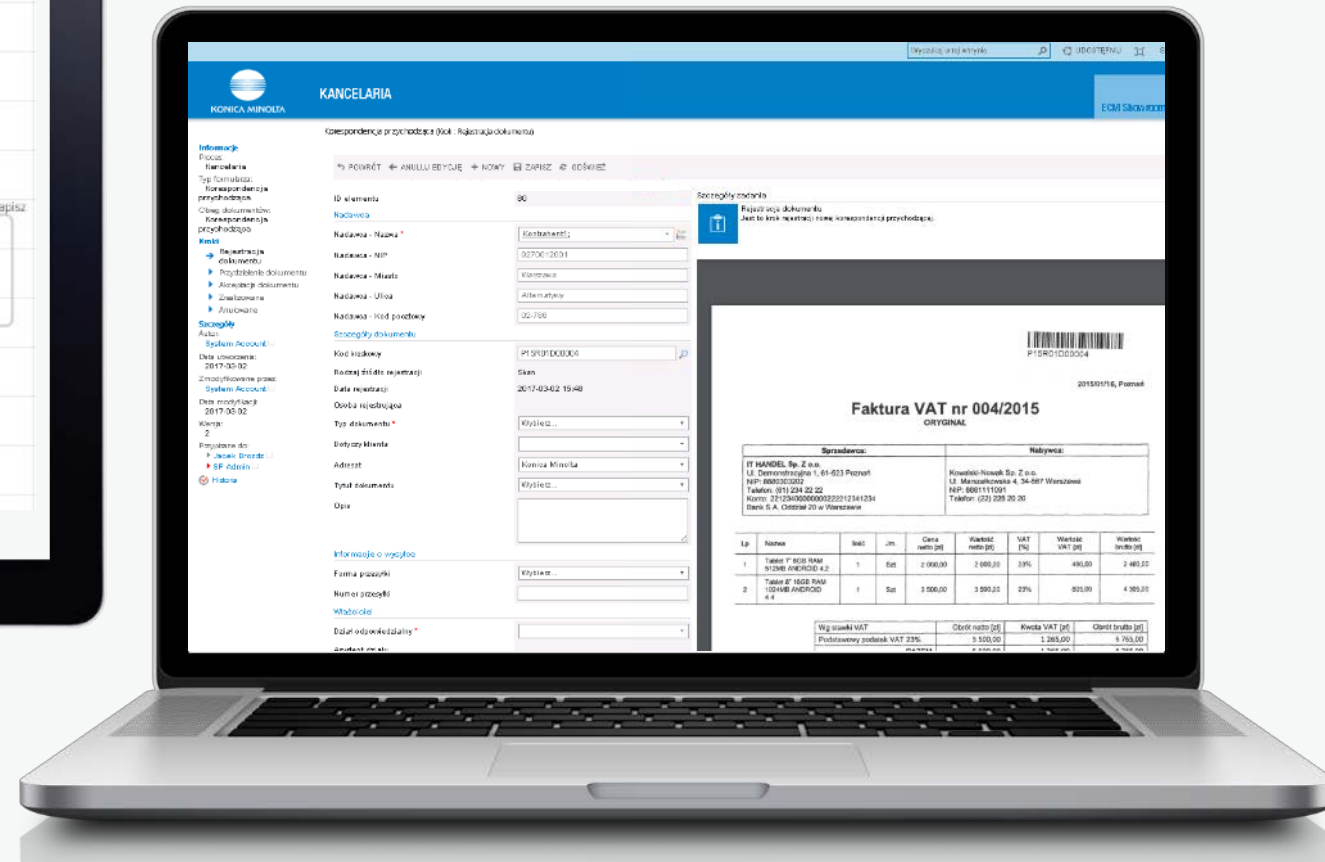
KONICA MINOLTA



# E-Kancelaria



KONICA MINOLTA





# Obieg delegacji

- Pełny monitoring rejestrowanych i procesowanych wniosków, wraz z historią akceptacji i wprowadzanych zmian
- Skuteczne zarządzanie zmianą, w tym sprawna obsługa zastępstw okresowych oraz możliwość delegacji zadań
- Możliwość modyfikacji istniejącego obiegu w przypadku zmiany procedur biznesowych

- Raportowanie przebiegu procesów, w tym identyfikacja wąskich gardeł
- Integracja z systemami kadrowymi przedsiębiorstwa oraz Microsoft Exchange
- Obsługa dużych wolumenów danych i dużej ilości użytkowników systemu



Class Board



# Obieg zamówień



KONICA MINOLTA

- Odczuwalne podniesienie jakości obsługi pracownika
- Obniżenie czasu pracy poświęcanego przez pracowników na czynności administracyjne
- Korzyści finansowe w postaci lepszej kontroli nad wydatkami przedsiębiorstwa
- Dzięki powiadomieniom dostępnym także z poziomu urządzeń mobilnych, nieobecność decydenta w miejscu pracy nie opóźnia procesu akceptacji
- Bieżące monitorowanie jakości procesu i konsekwentne eliminowanie wąskich gardeł procesu
- Skuteczne zarządzanie zmianą, w tym sprawna obsługa zastępstw okresowych oraz możliwość delegacji zadań
- Integracja z systemami informatycznymi firmy





# Akceptacja wniosków urlopowych

- Pełny monitoring rejestrowanych i procesowanych wniosków, wraz z historią akceptacji i wprowadzanych zmian
- Raportowanie przebiegu procesów, w tym identyfikacja wąskich gardeł
- Integracja z systemami kadrowymi przedsiębiorstwa oraz Microsoft Exchange
- Obsługa dużych wolumenów danych i dużej ilości użytkowników systemu
- Skuteczne zarządzanie zmianą, w tym sprawna obsługa zastępstw okresowych oraz możliwość delegacji zadań
- Możliwość modyfikacji istniejącego obiegu w przypadku zmiany procedur biznesowych



KONICA MINOLTA





KONICA MINOLTA

# Pozostałe procesy biznesowe

Rejestracja  
zdarzeń BHP

Uzgodnienie  
umowy

Centralny Rejestr  
Umów

Teczka kadrowa

Zarządzanie  
projektami

Helpdesk



# Rejestracja zdarzeń BHP

- Pełny monitoring rejestrowanych i procesowanych zdarzeń BHP, wraz z historią akceptacji i wprowadzanych zmian
- Obsługa dużych wolumenów danych i dużej ilości użytkowników systemu
- Skuteczne zarządzanie zmianą, w tym sprawna obsługa zastępstw okresowych oraz możliwość delegacji zadań
- Możliwość modyfikacji istniejącego obiegu w przypadku zmiany procedur biznesowych
- Bieżące monitorowanie jakości procesu i konsekwentne eliminowanie wąskich gardeł procesu
- Dzięki powiadomieniom dostępnym także z poziomu urządzeń mobilnych, nieobecność decydenta w miejscu pracy nie opóźnia procesu akceptacji



KONICA MINOLTA



# Uzgodnienie umowy

- Pełny monitoring rejestrowanych i procesowanych umów, wraz z historią akceptacji i wprowadzanych zmian
- Wersjonowanie i kontrola dostępu do danych typów umów
- Integracja z systemami informatycznymi firmy np. w celu wykorzystania słowników z systemu ERP
- Stały monitoring terminowości realizacji poszczególnych kroków projektu uzgodnienia umowy, w tym automatyczne przypominanie lub eskalacja w przypadku przekroczenia założonych terminów
- Dzięki powiadomieniom dostępnym także z poziomu urządzeń mobilnych, nieobecność w miejscu pracy osób zaangażowanych w proces nie opóźnia procesu rozwiązania problemu



KONICA MINOLTA





# Centralny Rejestr Umów

- Pełny monitoring rejestrowanych i procesowanych umów, wraz z historią akceptacji i wprowadzanych zmian
- Wersjonowanie i kontrola dostępu do danych typów umów
- Integracja z systemami informatycznymi firmy np. w celu wykorzystania słowników z systemu ERP
- Stały monitoring terminowości realizacji poszczególnych kroków projektu uzgodnienia umowy, w tym automatyczne przypominanie lub eskalacja w przypadku przekroczenia założonych terminów
- Dzięki powiadomieniom dostępnym także z poziomu urządzeń mobilnych, nieobecność w miejscu pracy osób zaangażowanych w proces nie opóźnia procesu rozwiązania problemu



# Helpdesk

- Pełny monitoring rejestrowanych i procesowanych umów, wraz z historią akceptacji i wprowadzanych zmian
- Wersjonowanie i kontrola dostępu do danych typów umów
- Integracja z systemami informatycznymi firmy np. w celu wykorzystania słowników z systemu ERP
- Stały monitoring terminowości realizacji poszczególnych kroków projektu uzgodnienia umowy, w tym automatyczne przypominanie lub eskalacja w przypadku przekroczenia założonych terminów
- Dzięki powiadomieniom dostępnym także z poziomu urządzeń mobilnych, nieobecność w miejscu pracy osób zaangażowanych w proces nie opóźnia procesu rozwiązania problemu



KONICA MINOLTA





# Teczka kadrowa



KONICA MINOLTA

- Organizacja dokumentacji kadrowej dotyczącej danego pracownika
- Obsługa dużych wolumenów danych i dużej ilości użytkowników systemu
- Integracja z systemami kadrowymi przedsiębiorstwa oraz Microsoft Exchange

- Skuteczne zarządzanie zmianą, w tym sprawna obsługa zastępstw okresowych oraz możliwość delegacji zadań
- Możliwość modyfikacji istniejącego obiegu w przypadku zmiany procedur biznesowych



# Zarządzanie projektami

- Organizacja dokumentacji związanej z danym projektem
- Łączenie wielu różnych informacji biznesowych w obrębie danego projektu
- Wersjonowanie i kontrola dostępu do danych typów projektów
- Integracja z systemami informatycznymi firmy zarówno w celu wykorzystania słowników (np. słownik dostawców zewnętrznych z systemu ERP), jak i zapisu np. zaakceptowanego zamówienia do dostawcy w systemie ERP
- Korzyści finansowe w postaci lepszej kontroli nad wydatkami związanymi z danym projektem
- Stały monitoring terminowości realizacji poszczególnych kroków projektu, w tym automatyczne przypominanie lub eskalacja w przypadku przekroczenia założonych terminów





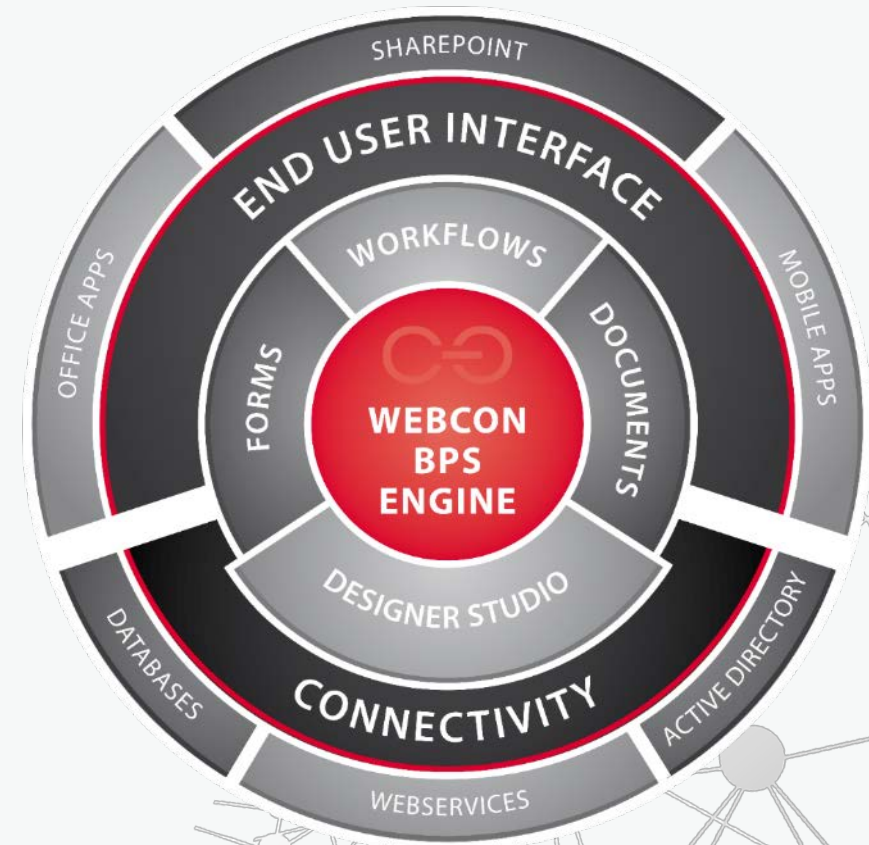
# Platforma BPM





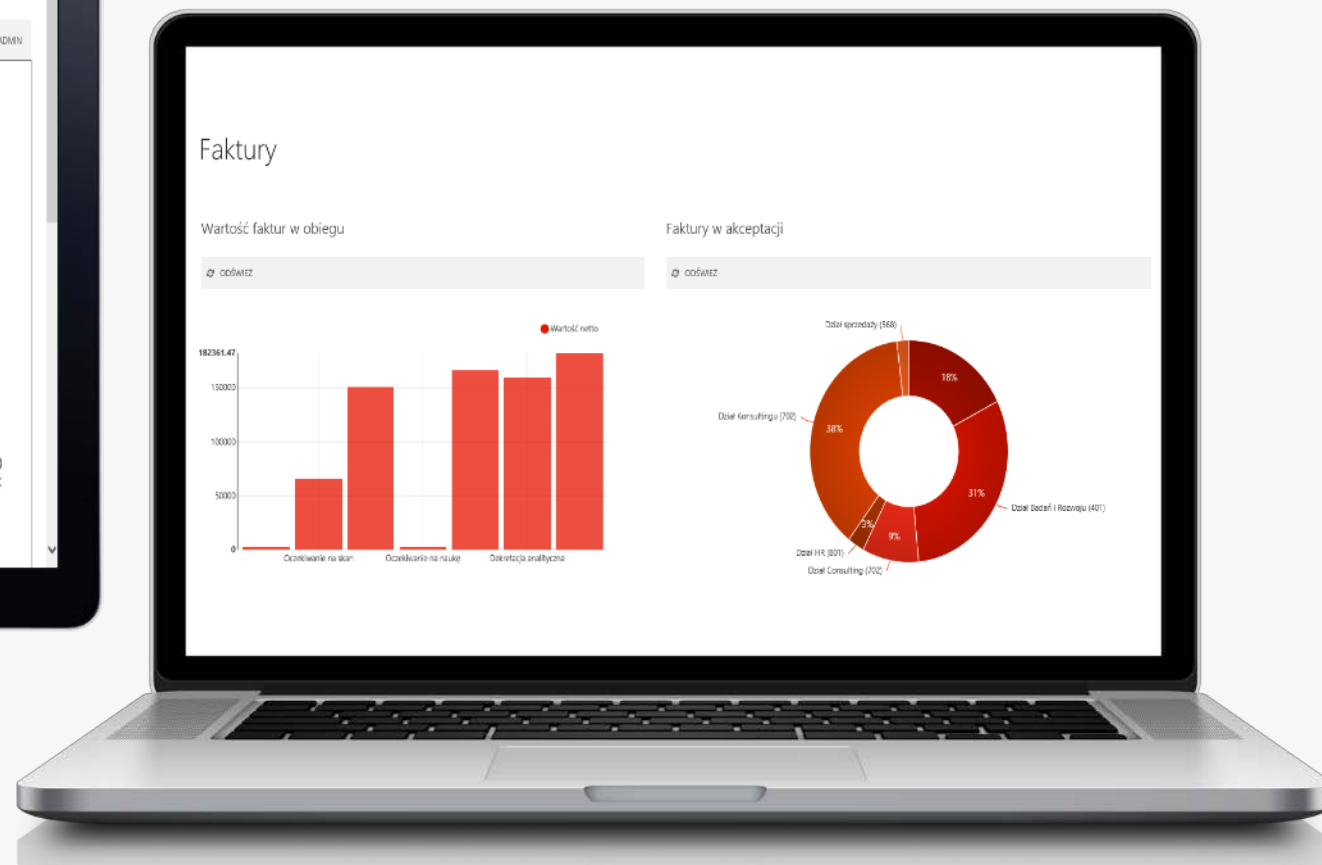
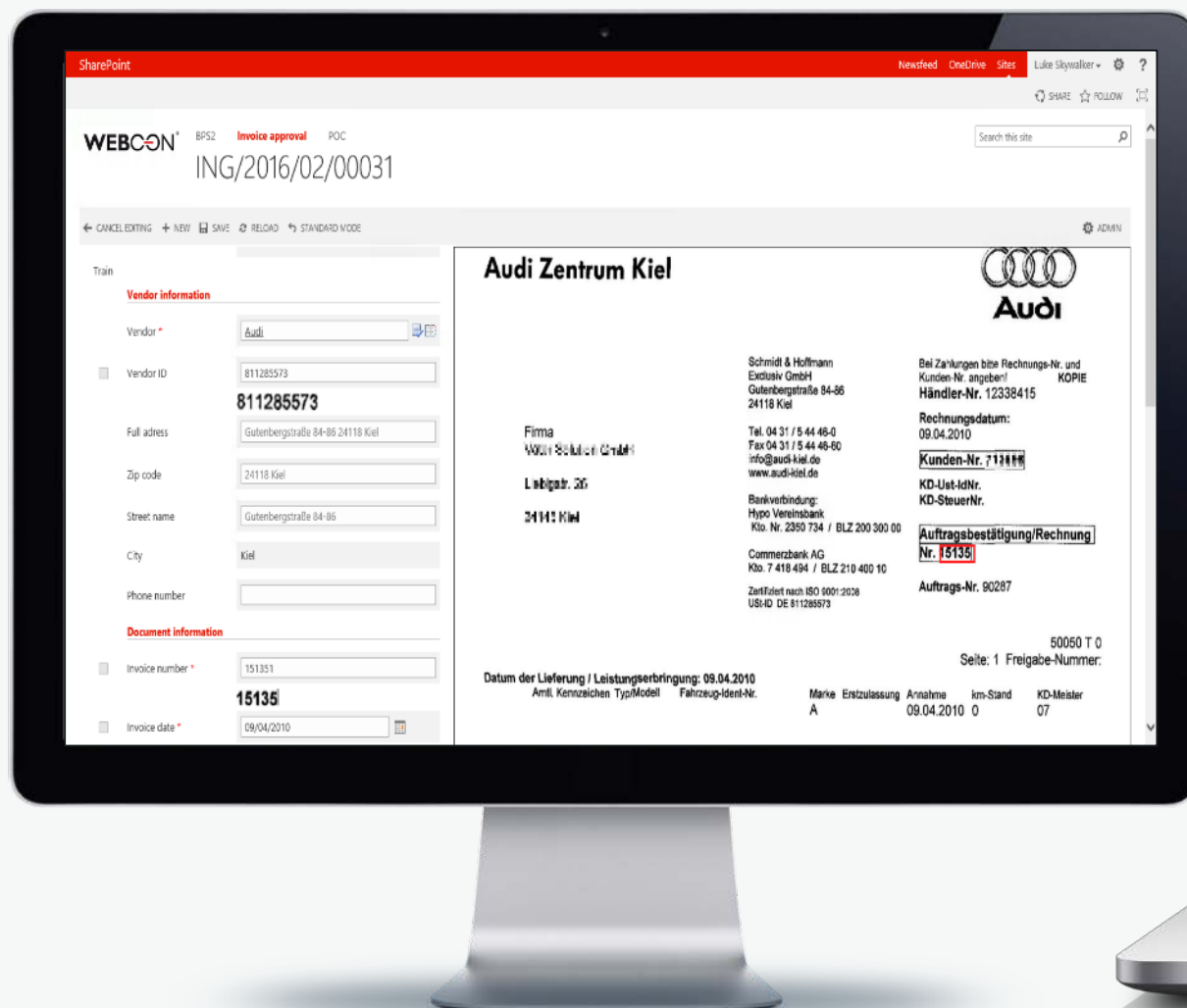
# Platforma Webcon BPS

- Tworzenie formularzy i obiegu
- Integracja z zewnętrznymi systemami
- Obsługa skanowania, OCR i generacji dokumentów
- Dostęp do dokumentów i zadań z poziomu urządzeń mobilnych oraz Outlooka
- Mechanizmy archiwizacji i retencji dokumentów
- Wbudowana obsługa hot-folderów, hot-mailboxów, kodów kreskowych, skanowania wsadowego i OCR
- Dedykowane bazy załączników dla metadanych (per system), załączników (per proces) i archiwum.
- Praca grupowa nad dokumentami wykorzystuje natywne mechanizmy SharePoint
- Wersjonowanie dokumentów

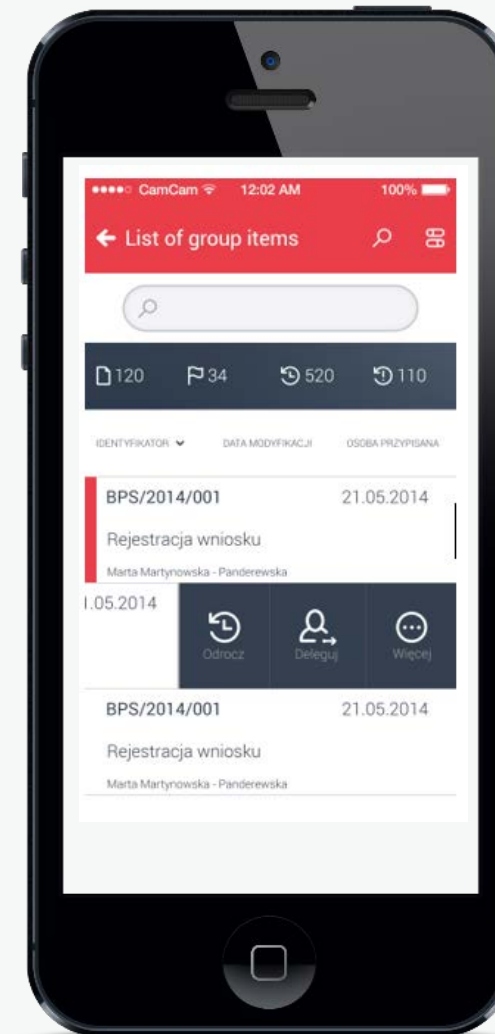
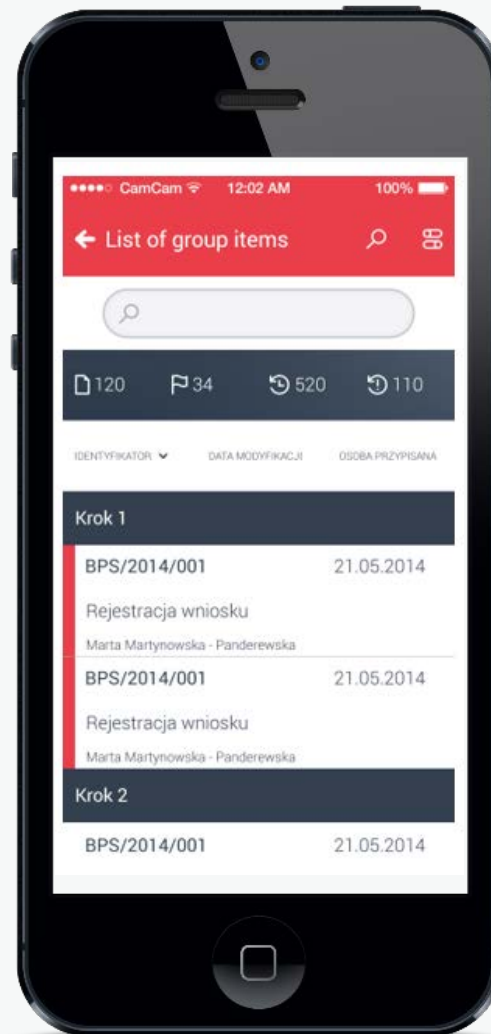




# Webcon BPS – OCR i raporty



# Webcon BPS – Mobile App





# Platforma ECM



318546 8172587750  
434796668384980  
81277788 31831208  
5185830145262550  
5113965105545500



AF DFFGTRHGFD BGBSDGF  
DFGDFBDB FDGDSFBGDFB  
DFBVCXCWERFDFBMG NM VC XCVXC

WERGBFNMBN  
MQWEW TW  
RTXCV EWSFSDG VERG  
TBVCB

225468109345185418704580213500091213456820045981-43542-59245789678945687945734573457788769452623465  
234780198154123098834467811207581230981218901092346892356904884950984235  
236625887117673121351745348950146263481481726853039011745348950146263481481726853039011745348950146263481



DFFGTRHGFD BGBSDGF  
DGBFDB FDGDSFBGDFB



AF DFFGTR  
DFGDFBDB

225468109345185418704580213500091213456820045981-43542-5924578967894568794573457788769452623465  
234780198154123098834467811207581230981218901092346892356904884950984235  
236625887117673121351745348950146263481481726853039011745348950146263481481726853039011745348950146263481



# Hyland producent platformy OnBase<sup>®</sup>

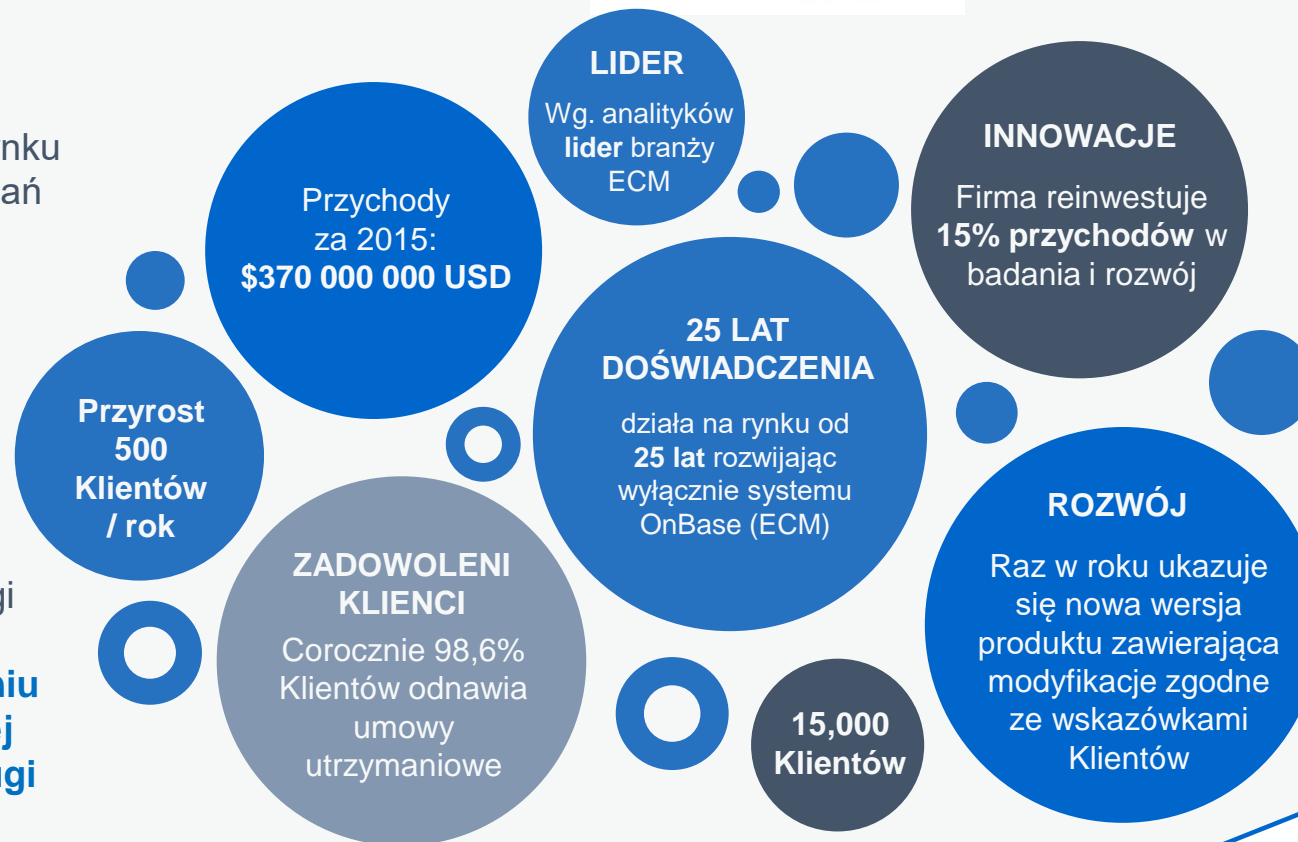
by Hyland



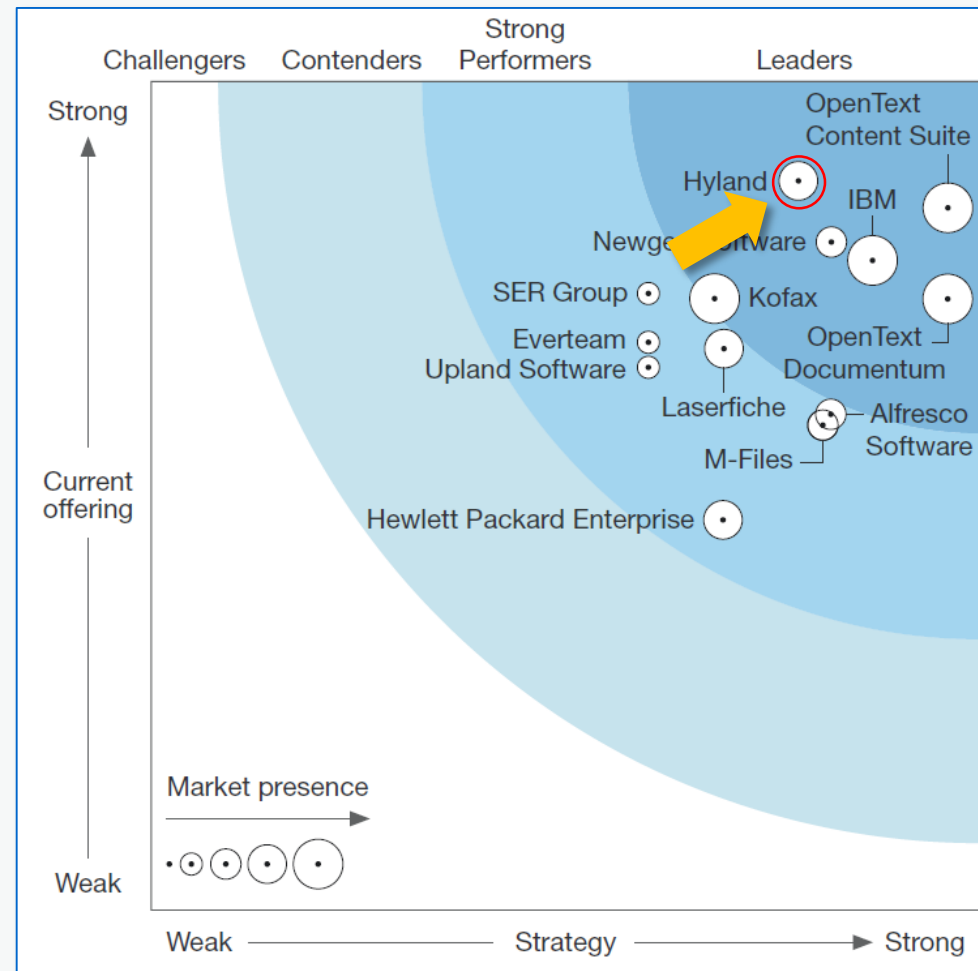
Hyland Software jest dostawcą oprogramowania OnBase<sup>®</sup>, wiodącej na rynku platformy do szybkiego budowania rozwiązań biznesowych.

**Hyland Software Inc i Konica Minolta weszły w strategiczne partnerstwo globalne.**

Platforma OnBase<sup>®</sup> i oparte na niej rozwiązania specjalistyczne stanowią narzędzie do budowy i utrzymania przewagi konkurencyjnej dzięki **optymalizacji procesów, redukcji kosztów, wzmocnieniu kontroli wewnętrznej, poświęcaniu mniej zasobów na audyty oraz poprawie obsługi klientów.**



# Wysoka pozycja w Gartner i Forrester



# Najważniejsze zalety platformy OnBase<sup>®</sup>

by Hyland

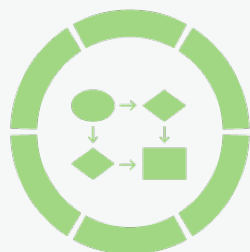


- Pełna konfigurowalność bez konieczności kodowania
- System klasy RAD (Rapid Application Development)
- Tworzenie formularzy i obiegów
- Praca offline i synchronizacja do bazy
- Integracja z zewnętrznymi systemami
- Obsługa skanowania, OCR i generacji dokumentów
- Wysoka skalowalność archiwum

- Dostęp do dokumentów i zadań z poziomu urządzeń mobilnych oraz Outlooka
- Mechanizmy archiwizacji i retencji dokumentów
- Wbudowana obsługa hot-folderów, hot-mailboxów, kodów kreskowych, skanowania wsadowego i OCR
- Dedykowane bazy załączników dla metadanych (per system), załączników (per proces) i archiwum
- Wersjonowanie dokumentów



Wprowadzanie dokumentów



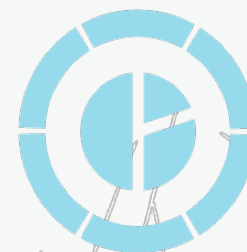
Przetwarzanie



Dostęp



Integracja



Analiza



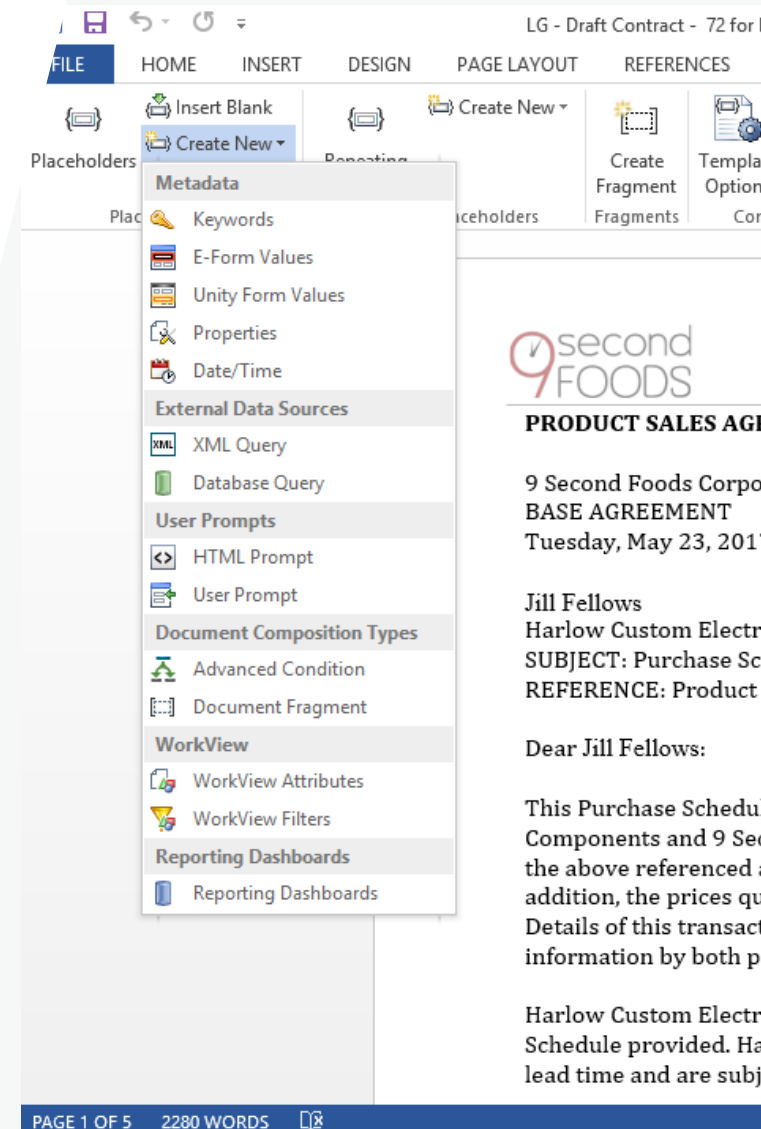
Przechowywanie





# Automatyczna kompozycja dokumentów

- Dynamiczna agregacja informacji pochodzących z wielu źródeł danych, w tym zewnętrznych źródeł danych, danych użytkownika i wartości z OnBase
- Konfiguracja szablonów dokumentów w programie Microsoft Word 2010, 2013 lub 2016 sprawia, że konfiguracja szablonu jest intuicyjna
- Elastyczne opcje dystrybucji, w tym poczta elektroniczna, drukowanie i automatyczna archiwizacja w systemie OnBase
- Elastyczne opcje zabezpieczeń zarówno w szablonach, jak i dokumentach końcowych
- Dziedziczenie słów kluczowych (metadanych) dokumentu z pól szablonu i z istniejących, innych dokumentów
- Możliwości wykorzystania zewnętrznych danych przy użyciu XML, SQL lub skryptów Unity



LG - Draft Contract - 72 for

FILE HOME INSERT DESIGN PAGE LAYOUT REFERENCES

Placeholders Insert Blank Create New Create New

Metadata

- Keywords
- E-Form Values
- Unity Form Values
- Properties
- Date/Time

External Data Sources

- XML Query
- Database Query

User Prompts

- HTML Prompt
- User Prompt

Document Composition Types

- Advanced Condition
- Document Fragment

WorkView

- WorkView Attributes
- WorkView Filters

Reporting Dashboards

- Reporting Dashboards

9second FOODS

**PRODUCT SALES AGREEMENT**

9 Second Foods Corporation  
BASE AGREEMENT  
Tuesday, May 23, 2011

Jill Fellows  
Harlow Custom Electrical  
SUBJECT: Purchase Schedule  
REFERENCE: Product

Dear Jill Fellows:

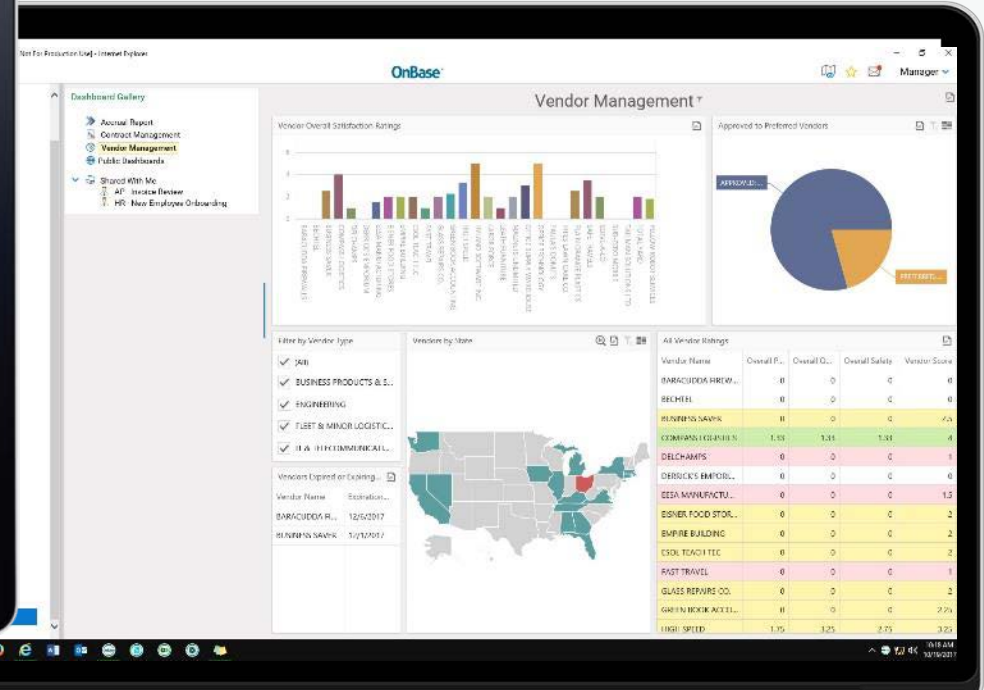
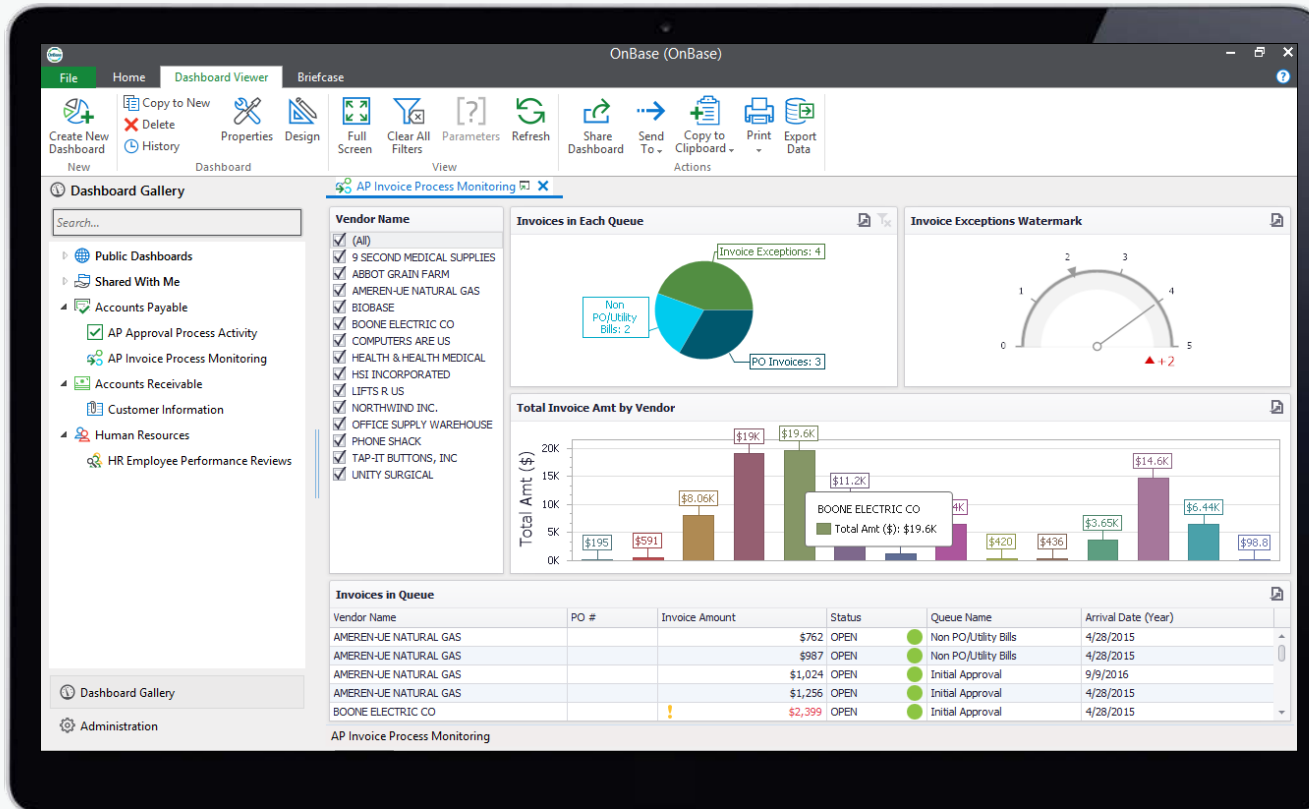
This Purchase Schedule includes the Components and 9 Second Foods. In addition, the prices quoted in the above referenced Purchase Schedule. Details of this transaction will be provided to you. For more information by both parties, please refer to the attached Purchase Schedule. Harlow Custom Electrical will provide the Purchase Schedule provided. Harlow Custom Electrical will provide the lead time and are subject to change without notice.

PAGE 1 OF 5 2280 WORDS

# Raportowanie

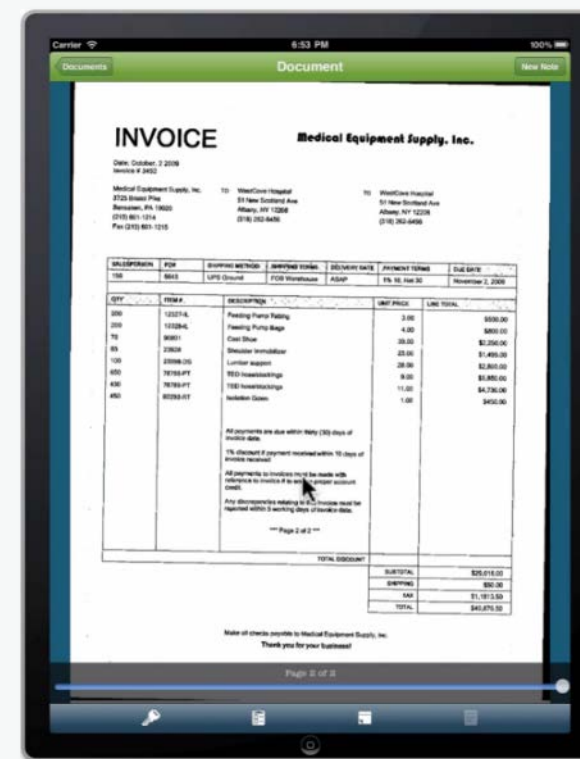
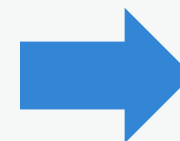
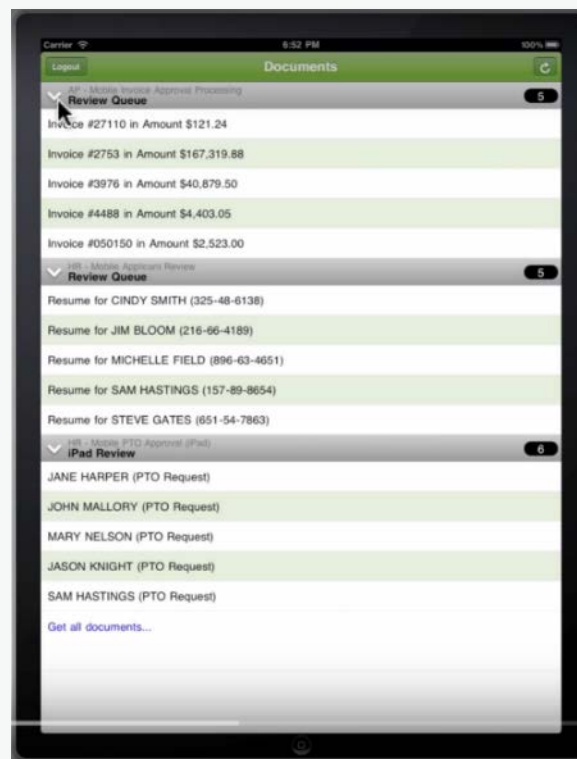
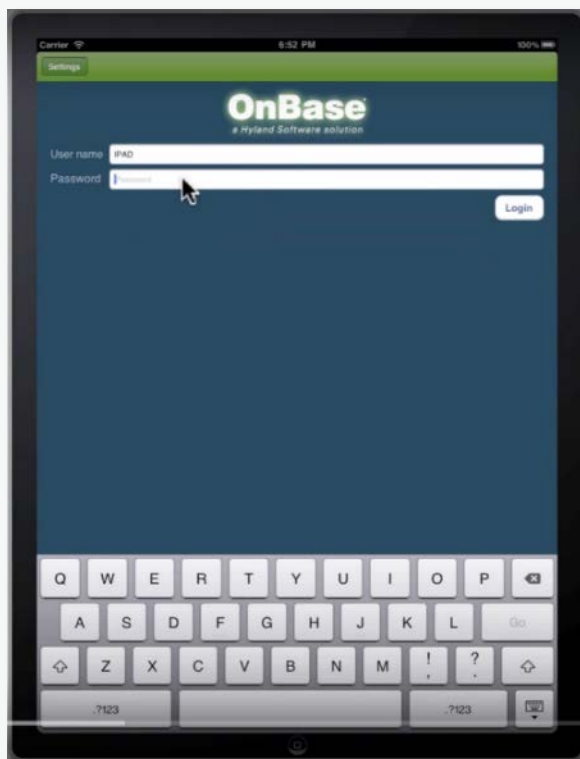


KONICA MINOLTA



# Aplikacja mobilna

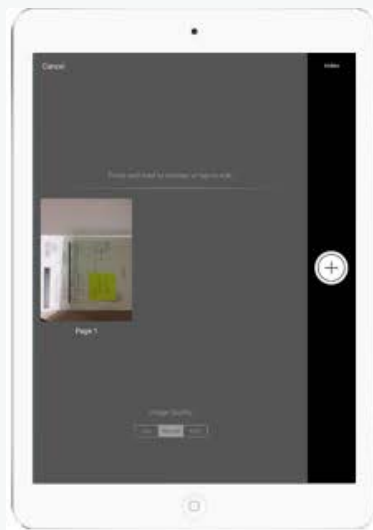
- Dostępna na Android, iOS oraz Windows Phone





# Mobilne przechwytywanie

Wybór  
obrazu  
do importu



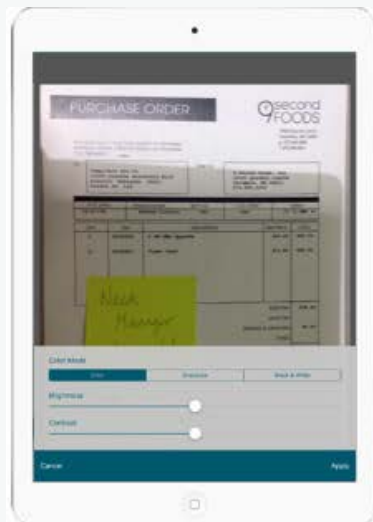
Obrót  
i edycja



Przycięcie i  
autokorekta  
geometrii



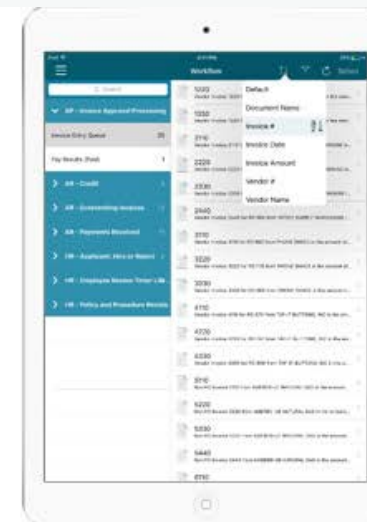
Korekta  
jasności  
i kontrastu  
obrazu



Wybór  
kolejki  
workflow



Sortowanie  
zadań





# Zarządzanie rekordami i retencją danych

The screenshot displays the OnBase Records Management Administration interface. The main window shows a dashboard with various modules like HR File Cabinet, Contract Management, and Invoice Exceptions. A search results window is open, showing a list of 23 folders. A callout box points to the 'RM - Employee Record' folder in the search results.

**Records Management Administration**

**Search Results: 23 Folder(s)**

Icon	Name	Status	Retention Plan
	Employee Record for INGRID THOMAS (ID: 2689)	Awaiting Approval	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for JIM ROSS (ID: 3496)	Destroyed	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for KRISTIN RILEY (ID: 1114)	Destroyed	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for DAN DOBSON (ID: 2670)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for FRANK MOORE (ID: 2858)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for HALLE BINGWALD (ID: 2672)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for HANNA RIVERS (ID: 2677)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for HENRY RADCLIFFE (ID: 2681)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for HUNTER RIGSBY (ID: 2685)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for JANE HARPER (ID: 3260)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval
	Employee Record for JANE HARPER (ID: 3264)	Open	RM - Immediate Employee Record Destruction Upon Approval

Lista rekordów pracowników w  
raz ze zdefiniowanym planem  
retencji (np. usunięcia)



KONICA MINOLTA

**Zapraszamy  
do współpracy!**